

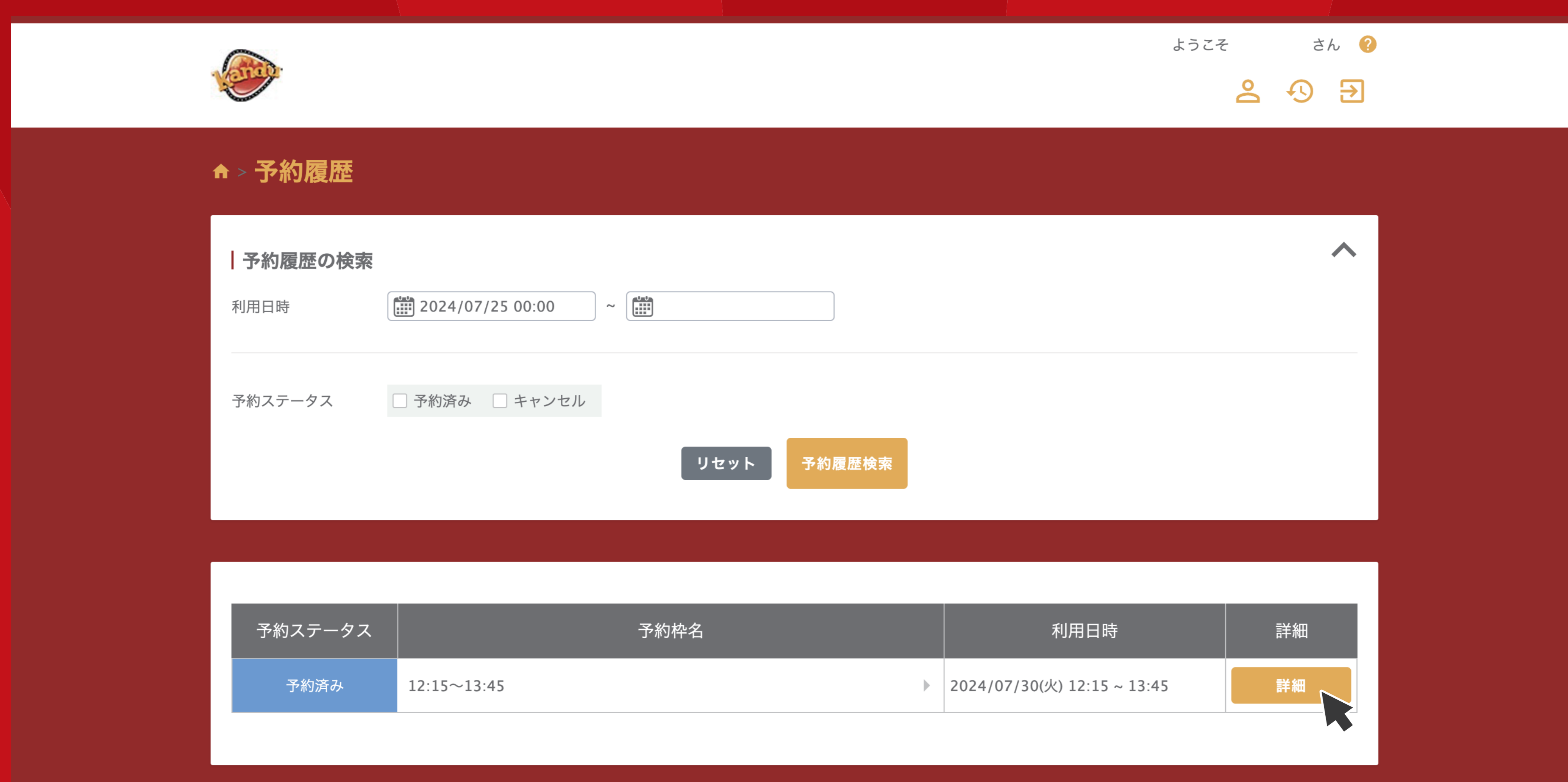
# ご予約のキャンセル方法



《パソコンをご使用のお客様》



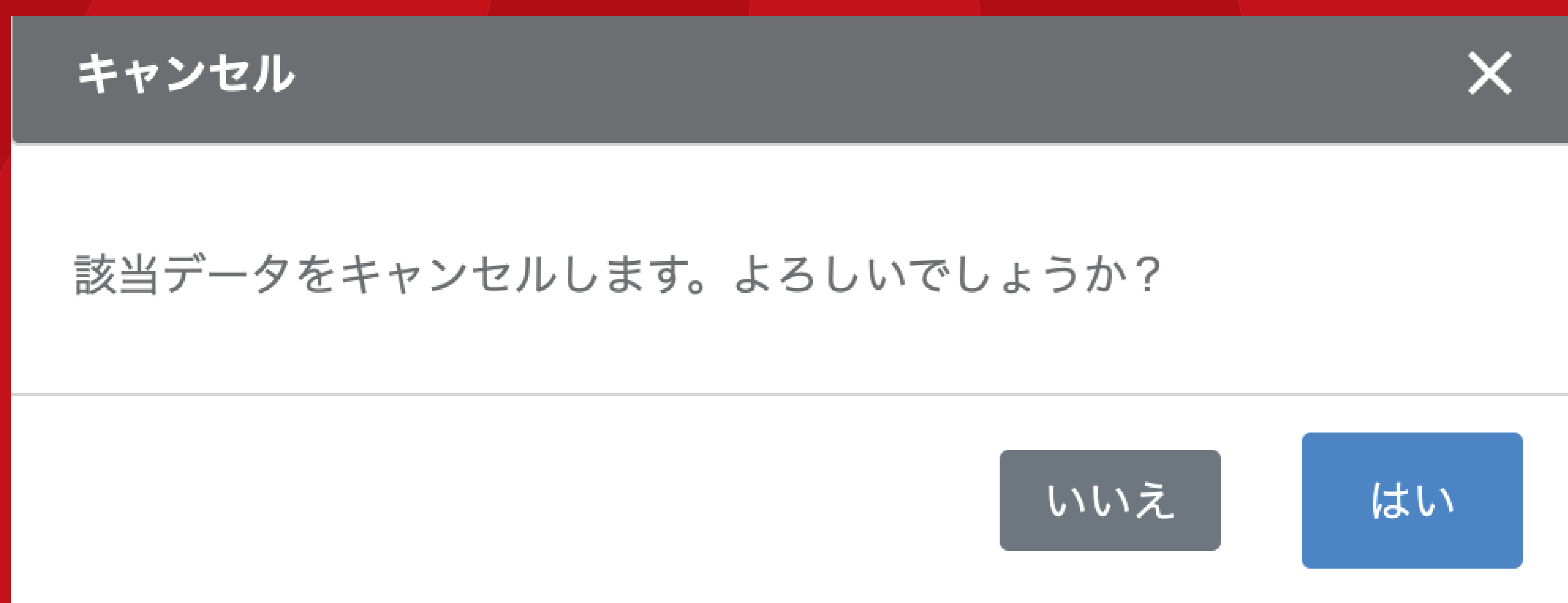
予約時に会員登録いただいた ログインID・パスワードで予約サイトにログインいただき、右上部にある、予約履歴を選択してください。



変更したいご予約内容を確認してください。詳細ボタンを選択することで、予約状況の確認・予約の変更・キャンセルをすることができます。



ページを下部にスクロールし、キャンセルボタンを選択すると予約をキャンセルできます。



こちらの画面が表示されたら、はい を選択してください。



こちらの画面が表示されたら、キャンセル完了となり登録されたメールアドレスにキャンセルリマインドメールが送信されます。